



Inspectierapport

Kinderopvang Aurora (KDV)
Dirk Boutsstraat 36
8932 CT Leeuwarden
Registratienummer 918147037

Toezichthouder:	GGD Fryslân
In opdracht van gemeente:	Leeuwarden
Datum inspectie:	26-01-2017
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling definitief rapport:	24-03-2017

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	15
Gegevens voorziening	22
Gegevens toezicht	22
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	23

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek op 26-01-2017. Dit onderzoek richt zich op alle inspectie-items.

De werkzaamheden van de toezichthouder bestaan in dit onderzoek uit:

- Een bureauonderzoek van de verkregen zakelijke gegevens en bescheiden;
- Een locatiebezoek;
- Een interview met de beroepskrachten en houder;
- E-mailcontact met de houder.

Beschouwing

Locatiebeschrijving

Kinderopvang Aurora is een kleinschalig kindercentrum, met 14 kindplaatsen op het kinderdagverblijf (KDV). De leeftijd van de op te vangen kinderen is van 0 tot 4 jaar. Op vaste momenten wordt er samengevoegd met de BSO van Aurora, welke gevestigd is op hetzelfde adres.

Aurora is gevestigd in een cultureel centrum in Leeuwarden. Het kindcentrum heeft de beschikking over een eigen groepsruimte en slaapruiimte voor het KDV en aan de andere kant van het pand een groepsruimte voor de BSO. Het KDV beschikt over een aangrenzende buitenspeelruimte, welke wordt gedeeld met de BSO. De entree wordt gedeeld met de muziekschool.

KDV Aurora is per 01-02-2017 niet meer VVE-gecertificeerd.
Op Aurora wordt flexibele opvang geboden.

Inspectiegeschiedenis

- 2015: onderzoek voor registratie op 02-09-2015 met als advies aan de gemeente opname in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen (LRKP).
- 2016: onderzoek na registratie op 03-02-2016 met als advies aan de gemeente niet handhaven.

Overleg en overreding

Tijdens het inspectiebezoek voldeden een aantal onderwerpen niet aan de gestelde voorwaarden:

- Pedagogisch Beleid
- Intern Klachtreglement
- Risico-inventarisatie Veiligheid & Gezondheid
- Binnenruimte: aantal slaapplekken

De houder heeft het pedagogisch beleid, het intern klachtreglement en de risico-inventarisaties veiligheid en gezondheid binnen de gestelde termijn aangepast. Daarnaast heeft de houder een extra stapelbedje aangeschaft.

De toezichthouder heeft de voorwaarden na overleg en overreding positief beoordeeld.
Voor nadere toelichting zie de beschrijving bij de betreffende items.

Inspectiebevindingen

In het jaarlijks onderzoek van 26-01-2017, is er een overtreding geconstateerd ten aanzien van:

- Verklaring Omtrent Gedrag (VOG)

Zienswijze

De door de houder aangeleverde zienswijze, ontvangen op 23-03-2017, heeft niet geleid tot een wijziging in de inspectiebevindingen.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.
Voor nadere toelichting, zie de beschrijving bij het betreffende item.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In dit onderdeel van de inspectie worden de inspectiebevindingen over het domein 'Pedagogisch klimaat' belicht. In een onderzoek voor registratie gaat het alleen om de beoordeling van de inhoud van het pedagogisch beleidsplan op basis van de wettelijke criteria.

Pedagogisch beleid

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor een zodanig pedagogisch beleid dat leidt tot verantwoorde kinderopvang. De inhoud van het pedagogisch beleid wordt aan de pedagogische praktijk getoetst.

In het pedagogisch beleidsplan staat beschreven volgens welke pedagogische visie Kinderopvang Aurora werkt en op welke wijze de pedagogisch medewerkers dit verder vormgeven.

De visie luidt als volgt: de houder gelooft in Stilte, Flexibiliteit, Openheid, Eerlijkheid, Vertrouwen, Oprechtheid, Feedback geven en nemen en Sensitiviteit. Samenwerking met ouders is hierbij een pre.

In het pedagogisch beleidsplan zijn o.a. de vier pedagogische basisdoelen uit de Wet kinderopvang uitgewerkt in observeerbare termen:

- Het waarborgen van emotionele veiligheid;
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie;
- Socialisatie; het overdragen van waarden en normen.

Naast deze vier basisdoelen bevat het beleidsplan informatie over onder andere:

- De werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep;
- De ondersteuning van andere volwassenen, zoals stagiaires;
- De achterwachtingregeling;
- Het wenbeleid;
- Het vierogenprincipe;
- Het beleid omtrent het opnemen van extra dagdelen.

Tevens is o.a. het opleidingsplan en het slaapbeleid opgenomen in het pedagogisch beleid,

Overleg en overreding

Ten tijde van de inspectie ontbrak een duidelijke en observeerbare beschrijving van de volgende voorwaarden:

- Hoe ondersteuning (achterwacht) is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio.
- De wijze waarop beroepskrachten bijzonderheden of problemen in de ontwikkeling signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties;
- De wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden.

Tevens werd de werkwijze, leeftijdsopbouw en samenstelling van de groepen na de uitbreiding van de BSO (per 01-02-2017) niet beschreven.

De toezichthouder heeft de houder de mogelijkheid gegeven om dit aan te passen. Binnen de gestelde termijn heeft de houder deze voorwaarden duidelijk en observeerbaar in het beleid opgenomen. Het samenvoegen van de BSO bij het KDV is conform de geobserveerde praktijk beschreven. De toezichthouder heeft deze voorwaarden positief beoordeeld.

Conclusie:

De toezichthouder concludeert dat de houder, na overleg en overreding, voldoet aan het getoetste item op het gebied van pedagogisch beleid.

Pedagogische praktijk

Pedagogisch beleidsplan

De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.

Tijdens de observatie is gebleken dat de beroepskrachten handelen conform de uitgangspunten en werkinstructies in het pedagogisch beleidsplan die gaan over het werken aan de vier pedagogische basisdoelen en de vijf doelen vanuit kinderopvang Aurora.

Conclusie:

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder voldoet aan de getoetste criteria voor de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.

Observatie van de praktijk

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk – kindercentra en peuterspeelzalen (www.rijksoverheid.nl).

Het veldinstrument is ingedeeld naar de vier pedagogische basisdoelen die zijn benoemd in de Memorie van Toelichting bij de Wet kinderopvang. Deze basisdoelen zijn:

- *Het waarborgen van emotionele veiligheid;*
- *Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;*
- *Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie;*
- *Socialisatie; het overdragen van waarden en normen.*

Aan de hand van het genoemde veldinstrument is de pedagogische praktijk tijdens het onderzoek op de locatie beoordeeld.

Er heeft een observatie van de pedagogische praktijk plaatsgevonden tijdens: vrij spel binnen en buiten, begeleid spel binnen en buiten, verzorgingsmomenten en tweemaal een eet- en drinkmoment aan tafel.

Groepssamenstelling: samengevoegde BSO/KDV groep; 's ochtends 13 kinderen in de leeftijd van 0 tot 13 jaar met 3 beroepskrachten en 's middags 14 kinderen met 4 beroepskrachten.

Conclusie:

De beroepskrachten handelen volgens de vier basisdoelen uit de Wet kinderopvang en geven hieraan invulling zoals deze beschreven staan in het pedagogisch beleidsplan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (Aanwezige beroepskrachten)
- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan (versie 4 en 5, ontvangen op 24-01-2017 en 10-02-2017)
- Notulen teamoverleg (ingezien en digitaal vastgelegd op locatie)

Personeel en groepen

In dit onderdeel van de inspectie worden de inspectiebevindingen over het domein 'Personeel en groepen' belicht. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over de buitenschoolse opvang. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Verklaring omtrent het gedrag

Medewerkers in de kinderopvang en peuterspeelzalen moeten in het bezit zijn van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Een VOG toont aan dat hun gedrag in het verleden geen bezwaar is voor het werken in de kinderopvang. Na de afgifte van de verplichte VOG worden de medewerkers continue gescreend op strafbare feiten die een belemmering vormen bij het werken met kinderen.

Stagiair(e)s, uitzendkrachten en vrijwilligers kunnen vooralsnog geen deel uitmaken van het systeem van continue screening. Zij moeten iedere 2 jaar een nieuwe VOG aanvragen.

De toezichthouder is tot een oordeel gekomen op basis van de aangeboden verklaringen omtrent het gedrag van 6 beroepskrachten en 3 stagiaires.

Hierbij is getoetst op het juiste profiel:

- Functieaspect 84 (= zorgdragen voor minderjarigen);
- Bij voorkeur aangevuld met functieaspect 86 (= werkzaam in de kinderopvang).

De volgende tekortkoming is geconstateerd: de VOG van één van de beroepskrachten dateert van 13-07-2016. De eerste werkdag van deze beroepskracht was 04-07-2016. De VOG is niet voor aanvang van werkzaamheden afgegeven.

De houder heeft een VOG van de stage voorafgaand aan de indiensttreding van deze beroepskracht aangeleverd. Deze VOG dateert van 07-07-2014 en is twee jaar geldig.

De periode tussen 07-07-2016 en 13-07-2016 beschikt de beroepskracht niet over een geldige VOG.

Conclusie:

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Iedere beroepskracht moet beschikken over een beroepskwalificatie, die op moment van indiensttreding in de cao was opgenomen als passend voor de betreffende functie.

Een werkgever kan een schriftelijk verzoek indienen aan de gelijkstellingscommissie van het Overleg Arbeidsvoorwaarden Kinderopvang (OAK) om te laten beoordelen of een werknemer met een opleidingsachtergrond die niet als kwalificerend vermeld staat, toch voldoet aan de kwalificatie-eis. Voor werknemers die op grond van een gelijkstelling voldeden aan de kwalificatie-eis bij hun oude werkgever, moet de nieuwe werkgever opnieuw een gelijkstellingsverzoek indienen.

De toezichthouder is tot een oordeel gekomen op basis van de aangeboden diploma's van 6 beroepskrachten. De getoetste diploma's voldoen aan de gestelde voorwaarden.

Conclusie:

De toezichthouder concludeert dat de houder voldoet aan de eisen op het gebied van passende beroepskwalificatie.

Opvang in groepen

Een stamgroep is een vaste groep kinderen in de dagopvang in een passend ingerichte vaste groepsruimte.

De vestiging biedt volgens het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen per 01-02-2017 plaats aan maximaal 14 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar in 1 stamgroep met 1 groepsruimte. Tot 01-02-2017 biedt de groep opvang aan 1 combinatiegroep van 14 kinderen in de leeftijd van 0 tot 13 jaar.

De opvang in groepen is beoordeeld aan de hand van het gesprek met de beroepskrachten en een steekproef van de aanwezigheidslijsten kinderen en het personeelsrooster van week 51 van 2016 t/m week 4 van 2017. In de steekproef van de getoetste periode is het maximaal aantal kinderen per groep niet overschreden.

Op rustige dagen en tijdstippen wordt er samengevoegd met de BSO. Dit staat omschreven in het pedagogisch beleid. De opvang in de samengevoegde groep vindt plaats in de groepsruimte van de dagopvang.

Conclusie:

De toezichthouder concludeert uit bovenstaande bevindingen dat er aan de gestelde voorwaarden betreffende opvang in groepen is voldaan.

Beroepskracht-kindratio

Het minimale aantal beroepskrachten in relatie tot het aantal aanwezige kinderen bij een gemengde leeftijdsgroep in een kindercentrum wordt, met in achtneming van uitzonderingen in de wet- en regelgeving, bepaald met behulp van een rekentool die bekend is gemaakt via de website www.rijksoverheid.nl. Hierbij is er de mogelijkheid bij openingstijden van 10 uur of langer om maximaal 3 uur af te wijken betreffende het begin van de dag, de lunchpauze en het einde van de dag. Gedurende de schooldagen kan dit ten hoogste een half uur per dag zijn.

Er is een steekproef gedaan aan de hand van het interview met de beroepskrachten, de roosters van de beroepskrachten, de planningslijsten en aanwezigheidslijsten van de kinderen van de periode van week 51 van 2016 t/m week 4 van 2017. Hieruit blijkt dat de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groepen (BKR), in de steekproef van de getoetste periode, voldoet aan de wettelijke voorwaarden. Dit is ook het geval op dagen en momenten dat de BSO samengevoegd wordt bij het KDV.

Er wordt in de steekproef van de getoetste periode niet langer dan 3u per dag afgeweken en op de toegestane tijdstippen. Wanneer er wordt afgeweken van de BKR, is minimaal de helft van het aantal benodigde beroepskrachten aanwezig.

Conclusie:

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder gedurende getoetste periode voldoet aan de getoetste criteria op het gebied van beroepskracht-kindratio.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal van Nederlands en/of Fries dient gebruikt te worden en wordt getoetst in de praktijk.

Er wordt op Aurora Nederlands als voertaal gebruikt in woord en schrift. Dit blijkt uit de aangeleverde documenten en uit de observatie van de praktijk.

Conclusie:

De toezichthouder constateert dat de houder voldoet aan het gebruik van de voorgeschreven voertaal.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (Aanwezige beroepskrachten)
- Observaties
- Verklaringen omtrent het gedrag (ingezien op locatie en ontvangen op 10-02-2017)
- Diploma's beroepskrachten (ingezien op locatie)
- Arbeidscontracten (ingezien op locatie)
- Plaatsingslijsten (week 51 2016 t/m week 4 2017, ingezien en digitaal vastgelegd op locatie)
- Presentielijsten (week 51 2016 t/m week 4 2017, ingezien en digitaal vastgelegd op locatie)
- Personeelsrooster (week 51 2016 t/m week 4 2017, ingezien en digitaal vastgelegd op locatie)
- Notulen teamoverleg (ingezien en digitaal vastgelegd op locatie)
- Stage-overeenkomst, ontvangen op 10-02-2017
- Pedagogisch beleid, versie 4 en 5, ontvangen op 24-01 en 10-02-2017

Veiligheid en gezondheid

In dit onderdeel van de inspectie worden de inspectiebevindingen over het domein 'Veiligheid en gezondheid' belicht. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder van een kindercentrum voert een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen in elk door hem geëxploiteerd kindercentrum zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder van het kindercentrum legt in een risico-inventarisatie schriftelijk vast welke risico's de opvang van kinderen met zich brengt. Tijdens de inspectie wordt de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid steekproefsgewijs getoetst aan de verschillende ruimtes.

Overleg en overreding

De risico-inventarisaties veiligheid en gezondheid, ontvangen op 10-02-2017, voldoen niet aan alle gestelde voorwaarden. Niet alle thema's zijn geïnventariseerd en de beschrijving van de maatregelen in het plan van aanpak is niet op alle punten overeenkomstig de praktijk.

Het volgende is geconstateerd:

- De risico-inventarisatie gezondheid mist de beschrijving van de gezondheidsrisico's op de thema's binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.
- Actiepunten missen een concrete datum, o.a. de actie betreffende het plaatsen van tafelhoekjes.
- Het binnenkomen van ongewenste personen is uitgesloten, echter is dit niet volledig uit te sluiten. Ten tijde van de inspectie kwam de inspecteur zelf binnen omdat de deur op een kier stond.
- Het krijgen van een vinger tussen de deur is uitgesloten wanneer er een vingersafe is geplaatst en intact is. Echter kan het ook voorkomen dat een kind de vinger tussen de andere kant van de deur krijgt.

De houder heeft de risico-inventarisaties Veiligheid en Gezondheid gedurende het onderzoek aangepast. Aanwezige risico's zijn niet meer uitgesloten. Alle thema's zijn geïnventariseerd en actiepunten zijn geconcretiseerd.

De toezichthouder heeft de voorwaarden positief beoordeeld.

Conclusie:

De toezichthouder concludeert dat de houder, na overleg en overreding, voldoet aan de gestelde voorwaarden op het gebied van Veiligheid en Gezondheid.

Meldcode kindermishandeling

Ter versterking van de aanpak van kindermishandeling is vanaf 1 juli 2013 de 'Wet meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' van kracht.

Het kindercentrum beschikt over de meldcode kindermishandeling van de Brancheorganisatie Kinderopvang (juli 2013) waarin een duidelijke procedure is vastgelegd die gevolgd wordt in het geval van een (vermoeden) van kindermishandeling en/of seksueel geweld.

De meldcode is aangepast aan Kinderopvang Aurora in het stappenplan is duidelijk aangeven wie eindverantwoordelijke is om een eventuele melding te doen.

Het team van kinderopvang Aurora heeft op 16-02-2016 een voorlichting Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling gehad via Veilig Thuis. Medio 2017 is de houder voornemens om een vervolgraining Werken met de Meldcode (Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport) te volgen bij KIKI Training & Coaching.

Conclusie:

De houder voldoet aan de gestelde eisen op het gebied van Meldcode Kindermishandeling.

Vierogenprincipe

Vanaf 1 juli 2013 is het vierogenprincipe verplicht voor de kinderdagverblijven. Dit houdt in dat er altijd een andere volwassene moet kunnen meekijken of meeluisteren met de beroepskracht. Het vierogenprincipe is bedoeld om de veiligheid in de kinderdagverblijven te vergroten.

In het pedagogisch beleid van Aurora staat beschreven dat de groepsruimte van Kinderopvang Aurora vele ramen heeft. Grenzend aan de kinderopvangruimte zit een muziekschool waarvan de docenten dagelijks aanwezig zijn en mee kunnen kijken en luisteren. Zij zijn op de hoogte van het vierogenprincipe. Ook zit er een school naast de opvang welke direct zicht heeft op de buitenruimte. Wanneer de kinderen naar bed worden gebracht, blijft de deur openstaan van de slaapkamer zodat ook dan de mensen mee kunnen kijken en luisteren. Bovendien wordt er veelal gewerkt met minimaal 2 beroepskrachten.

Aurora is gevestigd in een cultureel centrum, waar gedurende de week diverse activiteiten op diverse tijdstippen plaatsvinden. Zo ook tijdens de inspectie. Verder blijkt uit de aanwezigheidslijsten, het locatiebezoek en het gesprek met de houder dat er vrijwel elke dag met minimaal 2 beroepskrachten gewerkt wordt. Het tijdstip dat er 's ochtends vroeg 1 beroepskracht aanwezig is, is tijdens het brengmoment van de kinderen. Dan komen er veel ouders binnen. Aan het eind van de middag is er, gedurende het tijdsblok dat er nog 1 beroepskracht werkzaam is, elke werkdag een schoonmaakster aanwezig.

Conclusie:

Uit de getoetste criteria blijkt dat de houder de opvang op zodanige wijze organiseert, dat de beroepskracht de werkzaamheden kan verrichten terwijl hij/zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (Aanwezige beroepskrachten)
- Observaties
- Risico-inventarisatie veiligheid (ontvangen op 10-02-2017 en op 02-03-2017)
- Risico-inventarisatie gezondheid (ontvangen op 10-02-2017 en op 02-03-2017)
- Actieplan veiligheid (ontvangen op 10-02-2017 en op 02-03-2017)
- Actieplan gezondheid (ontvangen op 10-02-2017 en op 02-03-2017)
- Ongevallenregistratie (ingezien op locatie)
- Meldcode kindermishandeling (ingezien op locatie)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 4 en 5, ontvangen op 24-01 en 10-02-2017)
- Notulen teamoverleg (ingezien en digitaal vastgelegd op locatie)
- Offerte training Werken met de Meldcode, ontvangen op 10-02-2017

Accommodatie en inrichting

In dit onderdeel van de inspectie worden de inspectiebevindingen over het domein 'Accommodatie en inrichting' belicht. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Binnenruimte

Er zijn eisen gesteld aan de accommodatie en inrichting van een binnenruimte van een kindercentrum, onder andere dat er ten minste 3,5 m² bruto oppervlakte in de groepsruimte beschikbaar per kind is.

KDV Aurora heeft de beschikking over een groepsruimte met een oppervlakte van 49,95m² (bron: plattegrond, ontvangen op 10-02-2017). Uit onderstaand schema blijkt dat de groepsruimte van de peuterspeelzaal over voldoende vierkante meters oppervlakte beschikt voor het gelijktijdig opvangen van maximaal 14 kinderen (conform de gegevens in het Landelijk Register).

Maximaal aantal kinderen dagopvang	Aantal beschikbare m ² oppervlakte	Benodigde oppervlakte van 3,5 m ² per kind
1 KDV-groep met maximaal 14 kinderen	Groepsruimte 6,75m * 7,4m = 49,95m ²	49,95m ² : 14 kinderen = 3,568m ² per kind

De binnenruimte is passend ingericht waarbij er diverse speelhoeken aanwezig zijn voor de kinderen zoals: een grondbox, een leeshoek, een keukenhoek en een autohoek. De ruimte beschikt over open kasten met voldoende en gevarieerd spel materiaal voor de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Conclusie:

De toezichthouder constateert dat de binnenruimte over voldoende vierkante meters beschikt voor het gelijktijdig opvangen van maximaal 14 kinderen en is ingericht naar de leeftijds- en ontwikkeling gebonden behoeften van de kinderen.

Slaapruijnte

Kinderdagopvang dient de beschikking te hebben over een afzonderlijke slaapruijnte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar, welke is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen.

Overleg en overreding

Het kinderdagverblijf van Aurora heeft ten tijde van het inspectiebezoek de beschikking over 1 slaapkamer met 3 stapelbedden. Buiten staat 1 buitenbedje. Dit is een totaal van 7 vaste bedjes. Uit plaatsingslijst blijkt dat Aurora op het moment van het inspectiebezoek 11 kinderen jonger dan anderhalf jaar heeft. Aurora biedt flexibele opvang, waardoor het voor zou kunnen komen dat er te weinig bedjes zijn. Bovendien zijn er ook kinderen ouder dan 1,5 jaar die tussen de middag slapen.

Uit het gesprek met de houder en de observatie van de praktijk blijkt dat er meerdere kinderen zijn die beter slapen in een buggy of kinderwagen, volgens afspraak met ouders. Echter tellen buggy's en kinderwagens niet mee bij de berekening van de beschikbare afzonderlijke slaapruijnte. Het is de verantwoordelijkheid van de houder om te allen tijde voldoende beschikbare vaste bedjes te hebben.

De houder heeft gedurende het onderzoek een extra stapelbed aangeschaft, en komt daardoor op 9 vaste slaapplekken. Op het moment van het afsluiten van dit jaarlijks onderzoek zijn er bij Aurora 9 kinderen jonger dan 1,5 jaar geplaatst, waardoor dit item is goedgekeurd. De houder dient hier te allen tijde alert op te zijn. Hierop zal gelet worden tijdens het volgend jaarlijks onderzoek.

Conclusie

De toezichthouder concludeert dat de houder, na overleg en overreding, voldoet aan de eisen aan de beschikbare slaapruijnte.

Buitenspeelruimte

Er zijn eisen gesteld aan de accommodatie en inrichting van een buitenspeelruimte van een kindercentrum, onder andere dat er is ten minste 3 m² buitenspeelruimte per aanwezig kind is.

KDV Aurora heeft de beschikking over een aangrenzende buitenspeelruimte met een oppervlakte van ongeveer 207m² (bron: plattegrond). Uit onderstaand schema blijkt dat er voldoende vierkante meters aan buitenspeelruimte aanwezig is voor het gelijktijdig opvangen van maximaal 24 kinderen (gebruik plein tezamen met BSO Aurora).

Maximaal aantal kinderen dagopvang	Aantal beschikbare m ² oppervlakte	Benodigde oppervlakte van 3 m ² per kind
KDV met maximaal 14 kinderen BSO met maximaal 10 kinderen	Buitenspeelruimte: 207m ²	207m ² : 24 kinderen = 8,65m ² per kind

De buitenspeelruimte is volledig omheind en voorzien van tegels en planten. Voor de kinderen is er een zandbak en een speelhuisje aanwezig. Daarnaast is er klein spelmateriaal beschikbaar, zoals rijdend materiaal en zandbakmaterialen.

Conclusie:

De toezichthouder concludeert dat de houder voldoet aan de getoetste voorwaarden op het gebied van buitenspeelruimte.

Gebruikte bronnen:

- Observaties
- Plattegrond (ontvangen op 10-02-2017)
- Plaatsingslijst met gearceerd de kinderen onder de 1,5 jaar. Ontvangen op 02-03-2017

Ouderrecht

In dit onderdeel van de inspectie worden de inspectiebevindingen over het domein 'Ouderrecht' belicht. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders van de kinderen over het te voeren beleid. De informatie aan ouders moet voldoende gedetailleerd zijn om ouders een adequaat beeld van de praktijk te geven. De houder informeert ouders en personeel over het meest recente inspectierapport door het op een eenvoudig vindbare plek op de eigen website te plaatsen.

De ouders worden geïnformeerd via een informatieboekje, website, intakegesprek en (nieuws)brieven. Daarnaast is er praktische informatie en beleidsstukken op de website terug te vinden. Het meest recente inspectierapport is op de website geplaatst en ligt op locatie.

Overleg en overreding

De interne en externe klachtenregeling is ten tijde van het inspectiebezoek niet vindbaar op de website. De oudercommissie geeft aan dat ouders het pedagogisch beleid ontvangen. In het pedagogisch beleid staat alleen de externe klachtenregeling via de geschillencommissie vermeld, maar staat niets over een interne klachtregeling.

De toezichthouder heeft de houder de gelegenheid gegeven om dit te herstellen gedurende het onderzoek. De houder heeft binnen de gestelde termijn een Intern Klachtreglement aangeleverd. De houder heeft aangegeven dat dit reglement naar alle ouders is verzonden via de mail, in de map van de oudercommissie opgenomen is, en dat ernaar verwezen wordt in het pedagogisch beleid.

Conclusie

De toezichthouder concludeert dat de houder, na overleg en overreding, voldoet aan de voorwaarden omtrent informatievoorziening aan ouders.

Oudercommissie

De houder stelt een oudercommissie in en een reglement oudercommissie op, in ieder geval binnen zes maanden na aanvraag tot registratie.

Kindercentrum Aurora heeft een oudercommissie met 5 leden, allen ouders van kinderen op KDV Aurora. Tevens hebben 2 ouders kind(eren) op de BSO van Aurora. Het op 14-06-2016 ondertekende oudercommissiereglement voldoet aan de gestelde voorwaarden.

Conclusie:

De toezichthouder concludeert dat de houder voldoet aan de gestelde voorwaarden op het gebied van oudercommissie.

Klachten en geschillen per 1 januari 2016

De houder treft een schriftelijke regeling voor de afhandeling van klachten en, indien er geklaagd is, een openbaar jaarverslag over de klachtenregeling voor ouders en oudercommissie over het voorgaande kalenderjaar. Daarnaast dient de houder aangesloten te zijn bij een erkende geschillencommissie.

De houder is aangesloten bij De Geschillencommissie, met de Klachtenkamer Kinderopvang.

Overleg en overreding

Ten tijde van de inspectie kon de houder geen intern klachtenreglement aanleveren. In het pedagogisch beleid staat geen interne klachtenroute beschreven en op de website is dit niet vindbaar.

De toezichthouder heeft de houder de gelegenheid gegeven om dit te herstellen gedurende het onderzoek. De houder heeft binnen de gestelde termijn een Intern Klachtreglement aangeleverd welke voldoet aan de gestelde voorwaarden.

Conclusie:

De toezichthouder concludeert dat de houder, na overleg en overreding, voldoet aan de gestelde voorwaarden op het gebied van Klachten en Geschillen.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst oudercommissie (ontvangen op 19-01-2017)
- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Reglement oudercommissie (ondertekend 14-06-2016, ontvangen op 10-02-2017)
- Notulen oudercommissie (dd. 23-01-2017, ontvangen op 10-02-2017)
- Website (<http://www.kinderopvangaurora.nl>)
- Nieuwsbrieven (ingezien op locatie)
- Notulen teamoverleg (ingezien en digitaal vastgelegd op locatie)
- Klachtenregeling (Klachtreglement geschillencommissie, ontvangen op 10-02-2017)
- Klachtenreglement intern en extern, ontvangen op 02-03-2017
- Pedagogisch beleid versie 4 en 5, ontvangen op 24-01-2017 en 10-02-2017
- Telefonisch en e-mailcontact met voorzitter oudercommissie
- www.geschillencommissie.nl
- www.klachtloket-kinderopvang.nl

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de (spel)activiteiten die kinderen buiten de stamgroepen kunnen verrichten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g en art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g en art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub j Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Pedagogische praktijk

De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a en 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

Een verklaring omtrent het gedrag van de houder is bij het indienen van de aanvraag tot exploitatie aan het college overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is niet ouder dan twee jaar.

(art 1.50 lid 4, 8 en 9, art 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie
<p>Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Bij de inzet van beroepskrachten in opleiding wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden. De inzet gebeurt overeenkomstig de voorwaarden zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
Opvang in groepen
<p>De opvang vindt plaats in stamgroepen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p> <p>OF</p> <p>De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Ieder kind maakt van maximaal twee stamgroepruimtes gebruik gedurende een week. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 4, 5 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
Beroepskracht-kindratio
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar; - 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar. <p>Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.
(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
OF
Er wordt mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.
(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat:

- een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen;
- specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Vierogenprincipe

De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

<p>Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² binnenspeelruimte beschikbaar, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Er is een afzonderlijke slaapruijnte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De slaapruijnte is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Buitenspeelruimte</p>
<p>Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Ouderrecht</p>
<p>Informatie</p>
<p>De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid. (art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats. (art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders. (art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders. (art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>Oudercommissie</p>
<p>De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld. (art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>Het reglement omvat regels omtrent de wijze van kiezen, de zittingsduur en het aantal leden. (art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>Het reglement omvat geen regels omtrent werkwijze van de oudercommissie. (art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>

De houder wijzigt het reglement na instemming van de oudercommissie.
(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen. De houder heeft zich aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen en biedt ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 1.58 lid 1, 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder en personen werkzaam bij het kindercentrum, zijn geen lid.
(art 1.58 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De leden worden gekozen uit en door de ouders.
(art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder stelt de oudercommissie in de gelegenheid haar eigen werkwijze te bepalen.
(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen per 1 januari 2016

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderopvang Aurora (KDV)
Aantal kindplaatsen : 14
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja

Gegevens houder

Naam houder : Linda van der Molen
KvK nummer : 54564603
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Fryslân
Adres : Postbus 612
Postcode en plaats : 8901 BK LEEUWARDEN
Telefoonnummer : 088-2299222
Onderzoek uitgevoerd door : E. Valk

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Leeuwarden
Adres : Postbus 21000
Postcode en plaats : 8900 JA LEEUWARDEN

Planning

Datum inspectie : 26-01-2017
Opstellen concept inspectierapport : 09-03-2017
Vaststelling inspectierapport : 24-03-2017
Verzenden inspectierapport naar houder : 24-03-2017
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 24-03-2017
Openbaar maken inspectierapport : 31-03-2017

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.
De zienswijze, ontvangen op 23-03-2017, is hieronder onverkort overgenomen:

VOG medewerker: het gaat hierbij om een verschil van 5 dagen. Medewerker is 7 juli in dienst gegaan en de VOG is van 12 juli.

De GGD inspecteur heeft zich gedurende het onderzoek opgesteld als behulpzaam. Zij was ten alle tijden bereid tot het beantwoorden van vragen over de Wet Kinderopvang en daar heeft de houder van kinderopvang Aurora zeer veel van geleerd.

In de toekomst hoopt de houder van kinderopvang Aurora dat de inspecteurs van de GGD meer tijd hebben voor de pedagogische doelen gekoppeld aan de visie van kinderopvang Aurora zodat er een verdiepingsslag kan worden gemaakt qua de emotionele veiligheid en de bijbehorende meetbare acties waarbij een evenwicht ontstaat tussen schrift en praktijk.

Met vriendelijke groet,

Linda van der Molen